

Số: 04 /TTr-HĐND

Thanh An, ngày 07 tháng 6 năm 2023

## TỜ TRÌNH

**Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân xã năm 2024,  
giám sát về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công  
trên địa bàn xã Thanh An**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Thường trực HĐND, kính trình Hội đồng nhân dân xã về Thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân xã năm 2024, giám sát về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An. Cụ thể như sau:

### I. THÀNH PHẦN ĐOÀN GIÁM SÁT

Đoàn giám sát do bà Lê Thị Kim Sang, Chủ tịch HĐND xã làm Trưởng Đoàn; ông Dương Văn Nhân – Phó Chủ tịch HĐND xã làm Phó trưởng Đoàn. Thành viên Ban Kinh tế - Xã hội, Ban Pháp chế và đại diện các Nhóm đại biểu HĐND xã là thành viên của Đoàn.

Mời dự tham gia Đoàn giám sát: Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, UBND, UB.MTTQVN xã, Công chức Văn phòng – Thống kê và các ban ngành, đoàn thể xã.

*(Kèm theo Danh sách thành phần Đoàn giám sát)*

### II. PHẠM VI, ĐƠN VỊ ĐƯỢC SỰ GIÁM SÁT

#### 1. Phạm vi giám sát

Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An.

#### 2. Đơn vị chịu giám sát

- UBND xã Thanh An.

### III. NỘI DUNG GIÁM SÁT CHUYÊN ĐỀ

Một số nội dung về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An.

#### 1. Báo cáo

##### 1.1 Sơ lược về địa bàn xã Thanh An:

- Vị trí địa lý của xã.
- Diện tích tự nhiên.

- Tình hình dân số.

### **1.2 Công tác lãnh đạo, chỉ đạo:**

- Tổ chức các cuộc quán triệt, triển khai các văn bản của trên và của UBND xã có liên quan về công tác quản lý và sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An.

- Công tác phối hợp trong thực hiện xác lập, quản lý đất công.

### **1.3 Công tác giải quyết các vụ việc tranh chấp đất công: (Nếu có).**

- Số vụ việc tranh chấp đất công.

- Số khu đất và diện tích đất tranh chấp. (Có phụ lục chi tiết kèm theo).

- Nguyên nhân vụ việc tranh chấp.

### **1.4 Công tác quản lý và sử dụng các khu đất công do UBND xã quản lý: (Có phụ lục chi tiết kèm theo).**

- Tổng số khu đất công được giao quản lý.

- Tổng diện tích đất công; diện tích của từng khu đất.

- Các khu đất công đã được cắm mốc và chưa cắm mốc.

- Công tác cấp Giấy chứng nhận các khu đất công.

- Công tác quản lý các khu đất công đang được sử dụng và chưa được sử dụng.

### **1.5 Đánh giá chung về những mặt đã làm được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân; đề xuất kiến nghị:**

- Những kết quả đạt được.

- Những tồn tại, hạn chế.

- Nguyên nhân: khách quan, chủ quan.

- Đề xuất kiến nghị.

### **1.6 Phương hướng, giải pháp thực hiện trong thời gian tới:**

- Phương hướng thực hiện.

- Các giải pháp để thực hiện.

## **2. Hồ sơ:**

- Biên bản các cuộc tổ chức quán triệt, triển khai.

- Biên bản các cuộc giải quyết vụ việc tranh chấp đất công: (Nếu có).

- Các văn bản và hồ sơ liên quan đến công tác quản lý và sử dụng các khu đất công.

## **IV. PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT**

Đoàn giám sát thực hiện giám sát thông qua các hoạt động sau đây:

1. Triển khai thực hiện Kế hoạch giám sát.

2. Yêu cầu đơn vị được giám sát báo cáo một số nội dung về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An.
3. Nghiên cứu, đánh giá báo cáo của đơn vị được giám sát.
4. Đoàn giám sát sẽ đi khảo sát, giám sát thực tế một số khu đất công và tổ chức làm việc trực tiếp với UBND xã Thanh An.
5. Báo cáo kết quả giám sát.
6. Kiến nghị, đề xuất HĐND xã ban hành Nghị quyết về chuyên đề giám sát.

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Triển khai công tác chuẩn bị (Từ cuối tháng 06 năm 2023)

- + Công bố Nghị quyết thành lập Đoàn giám sát (*Kèm thành phần và kế hoạch giám sát*) theo quy định.
- + Đoàn giám sát gửi văn bản đến đơn vị được giám sát đề nghị xây dựng báo cáo và gửi về Đoàn giám sát.
- + Chuẩn bị các điều kiện bảo đảm cho Đoàn giám sát thực hiện Kế hoạch giám sát.
- + Nghiên cứu cơ sở pháp lý, thu thập tư liệu, thông tin liên quan đến chuyên đề giám sát; chuẩn bị tài liệu phục vụ thành viên Đoàn giám sát.
- + Tổ chức họp phân công nhiệm vụ và triển khai công tác Đoàn giám sát.

### 2. Tổng hợp báo cáo của đơn vị được giám sát (Tháng cuối tháng 8 năm 2024)

- Đôn đốc đơn vị được giám sát gửi báo cáo theo đúng thời gian yêu cầu.
- Tiếp nhận và nghiên cứu báo cáo, tài liệu của đơn vị được giám sát gửi cho Đoàn giám sát.
- Tổng hợp báo cáo của đơn vị được giám sát; yêu cầu báo cáo bổ sung (*Nếu cần*).

### 3. Tổ chức giám sát (Tháng 9 năm 2024)

- Tổ chức đi khảo sát, giám sát trực tiếp để tìm hiểu, nắm bắt về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An của UBND xã.

### 4. Xây dựng Báo cáo kết quả giám sát (Tháng 10 năm 2024)

- Đoàn giám sát tổng hợp và xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát.
- Đoàn giám sát tổ chức họp thành viên Đoàn và đơn vị được giám sát để thông qua dự thảo Báo cáo kết quả giám sát.
- Đoàn giám sát hoàn thiện Báo cáo kết quả giám sát và ban hành báo cáo.

Trên đây là Tờ trình của Thường trực HĐND về thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân xã năm 2024, giám sát về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và



quản lý, sử dụng đất công trên địa bàn xã Thanh An. Thường trực HĐND, kính trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, quyết định./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực HĐND huyện;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- UBND – UB.MTTQVN;
- Các Ban HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Các Ban ngành, đoàn thể;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Dương Văn Nhân**

## THÀNH PHẦN ĐOÀN GIÁM SÁT

**Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, sử dụng đất công  
trên địa bàn xã Thanh An**

*(Ban hành kèm theo Tờ trình số: 02/ TTr-HĐND ngày 07 tháng 6 năm  
2023 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã Thanh An)*

### I. ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Bà Lê Thị Kim Sang, Chủ tịch HĐND xã - Trưởng Đoàn giám sát.
2. Ông Dương Văn Nhân, Phó Chủ tịch HĐND xã – Phó trưởng Đoàn giám sát.

*Thành viên gồm các đại biểu HĐND xã:*

3. Bà Ngô Thị Thúy Hằng, Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã.
4. Bà Trần Thị Nga, Trưởng Ban Pháp chế HĐND Xã.
5. Ông Lê Khắc Hữu, Phó Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã.
6. Bà Nguyễn Thị Thanh Loan, Phó Trưởng Ban Pháp chế HĐND xã.
7. Bà Vũ Thị Hồng Cẩm, Ủy viên Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã.
8. Bà Nguyễn Thị Nguyệt, Ủy viên Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã.
9. Ông Bùi Đức Kế, Ủy viên Ban Kinh tế - Xã hội HĐND xã.
10. Ông Nguyễn Hữu Hạnh, Ủy viên Ban Pháp chế HĐND xã.
11. Bà Phạm Thị Bích Mai, Ủy viên Ban Pháp chế HĐND xã.
12. Ông Lê Văn Tĩnh, Ủy viên Ban Pháp chế HĐND xã.
13. Ông Nguyễn Hoàng Liệt – Phụ trách GT-TMDV-KHCN-HTX – Thư ký.
14. Các ông, bà đại diện Nhóm đại biểu HĐND ấp.

### II. ĐẠI BIỂU MỜI THAM GIA ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Thường trực Đảng ủy xã.
2. Lãnh đạo UBND xã.
3. Lãnh đạo Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.
4. Công chức Văn phòng – Thống kê xã.
5. Đại diện các ban ngành, đoàn thể xã.