

Số: 02/KH-HĐND

Bình Nhâm, ngày 18 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Giám sát UBND phường về tình hình thực hiện các dự án đầu tư công trên địa bàn phường

(Kèm theo Quyết định số 04/QĐ/HĐND, ngày 18/9/2023 của Hội đồng nhân dân phường)

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20/11/2015;

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-HĐND ngày 03 tháng 01 năm 2023 của Hội đồng nhân dân phường về chương trình hoạt động giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân và Hai Ban Hội đồng nhân dân phường năm 2023;

Thường trực Hội đồng nhân dân phường, xây dựng kế hoạch giám sát UBND phường với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thông qua hoạt động giám sát nhằm xem xét, đánh giá tình hình và hiệu quả đầu tư của các dự án đầu tư công, đưa ra các kiến nghị và giải pháp cần thiết nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác triển khai thực hiện các dự án, đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn kế hoạch đầu tư công. Qua đó nâng cao hiệu lực, hiệu quả việc thực hiện chính sách, pháp luật đầu tư công gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; từng bước hoàn thiện hạ tầng kỹ thuật, đảm bảo cảnh quan kiến trúc và môi trường đô thị cũng như mục tiêu, kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội trên địa bàn phường trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

- Đơn vị được giám sát chuẩn bị đầy đủ, kịp thời về nội dung báo cáo theo đề cương; tạo điều kiện thuận lợi để đoàn giám sát hoàn thành nhiệm vụ.

- Các thành viên đoàn giám sát dành thời gian nghiên cứu tài liệu liên quan đến nội dung giám sát. Bố trí công việc hợp lý, tham dự đầy đủ các cuộc giám sát theo kế hoạch đề ra.

- Tiến hành theo đúng nội dung, trình tự kế hoạch đã ban hành trên cơ sở tiết kiệm thời gian, không làm ảnh hưởng đến công việc chung của các tổ chức, cá nhân được giám sát, đảm bảo tính khách quan, chính xác, đúng quy định pháp luật.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN GIÁM SÁT

1. Nội dung

Giám sát UBND phường về tình hình thực hiện các dự án đầu tư công trên địa bàn phường.

2. Đối tượng được giám sát: UBND phường.

Mời dự: cán bộ phụ trách có liên quan (*UBND phường thông báo*).

3. Hình thức giám sát

Giám sát thông qua hệ thống văn bản (*báo cáo*) và làm việc trực tiếp với đơn vị được giám sát.

4. Thời gian, địa điểm giám sát

Tiến hành giám sát trực tiếp tại UBND phường, vào lúc 14 giờ 00 phút, ngày 13/10/2023 (*Sáng Thứ sáu*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND giúp Đoàn giám sát triển khai nội dung giám sát và tổng hợp báo cáo kết quả giám sát.

2. Các thành viên Đoàn giám sát có trách nhiệm bố trí thời gian để tham gia đầy đủ các buổi làm việc của Đoàn theo kế hoạch, chủ động nghiên cứu tài liệu và tham gia ý kiến tại các buổi làm việc.

3. Thường trực HĐND phát hành thư mời thành phần tham dự các buổi làm việc của Đoàn giám sát. Phân công cán bộ đôn đốc, tổng hợp báo cáo của đơn vị được giám sát và tổng hợp nội dung các buổi làm việc của Đoàn giám sát; đảm bảo các điều kiện phục vụ hoạt động của Đoàn giám sát theo quy định.

4. Đơn vị được giám sát, chỉ đạo xây dựng báo cáo, bố trí địa điểm, thành phần làm việc theo yêu cầu của Đoàn giám sát.

Đề nghị Ban giám hiệu trường xây dựng báo cáo theo đề cương và gửi về Thường trực HĐND phường, trước ngày 09/10/2023, qua hộp thư điện tử hdndbinhnham.ta@binhduong.gov.vn.

Trên đây là kế hoạch giám sát UBND phường theo Quyết định số 04/QĐ-HĐND ngày 18/9/2023 của HĐND phường. Thường trực HĐND phường đề nghị UBND phường và cán bộ phụ trách có liên quan chuẩn bị tài liệu, chủ động phối hợp thực hiện nhiệm vụ.

Nơi nhận:

- TT.HĐND thành phố (báo cáo);
- Đoàn giám sát;
- Đơn vị được giám sát;
- Lưu: HĐND.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH



Nguyễn Đức Thông