

Số: 36/QĐ-HĐND

Thủ Dầu Một, ngày 22 tháng 3 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Đoàn giám sát của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố Giám sát công tác giảm nghèo trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một

BAN KINH TẾ - XÃ HỘI HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày
04 tháng 12 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 197/QĐ-HĐND ngày 29 tháng 12 năm 2023 về
chương trình giám sát năm 2024 của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố
Khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành
phố Giám sát công tác giảm nghèo trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một.

Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố mời Thường trực HĐND, UBND
thành phố và đại diện một số cơ quan tham gia đoàn giám sát (có danh sách kèm
theo).

Đoàn giám sát được sử dụng con dấu của HĐND thành phố để chứng thực
các văn bản phục vụ cho đợt giám sát.

Điều 2. Đối tượng, phạm vi giám sát, nội dung giám sát, kế hoạch giám sát
các cơ quan, tổ chức chịu sự giám sát được ban hành kèm theo Quyết định này.

Điều 3. Nhiệm vụ của Đoàn giám sát:

1. Đoàn giám sát có nhiệm vụ tổ chức giám sát theo quy định tại Điều 80
Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân;

2. Chậm nhất là 10 ngày kể từ ngày kết thúc hoạt động giám sát, Đoàn
giám sát báo cáo kết quả giám sát để Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố
xem xét, quyết định.

Điều 4. Thành viên Đoàn giám sát, đại diện các cơ quan tham gia Đoàn giám sát và các cơ quan chịu sự giám sát chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- TT. Thành ủy, HĐND, UBND thành phố;
- UBMTTQVN thành phố;
- Đại biểu HĐND thành phố;
- Thành phần đoàn giám sát;
- Thành phần khách mời;
- Đơn vị được giám sát;
- Đài Truyền thanh TP;
- Thường trực HĐND, UBND 14 phường;
- LĐVP (Cảnh, Ng Hải);
- Lưu: VT, CV: Chi, An.

**TM. BAN KINH TẾ - XÃ HỘI
TRƯỞNG BAN**



Nguyễn Thị Ngọc Thảo
Nguyễn Thị Ngọc Thảo

THÀNH PHẦN THAM GIA ĐOÀN GIÁM SÁT
Về công tác giảm nghèo trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một
(Ban hành kèm theo Quyết định số 36/QĐ-HĐND ngày 22 tháng 3 năm 2024
của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố)

I. THÀNH VIÊN ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Bà Nguyễn Thị Ngọc Thảo - Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố - Trưởng Đoàn;
2. Bà Nguyễn Thị Tuyết Nga – Chủ tịch Hội liên hiệp phụ nữ thành phố Thủ Dầu Một - Đại biểu HĐND thành phố - Phó Trưởng Đoàn;
3. Ông Nguyễn Duy - Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi trường - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên;
4. Ông Trần Minh Trung – Phó Chủ tịch Liên minh Hợp tác xã tỉnh Bình Dương - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên;
5. Bà Lê Thụy Thùy Trang – Phó Chánh Văn Phòng Sở Tài chính tỉnh Bình Dương - Đại biểu HĐND TP - Thành viên;
6. Ông Võ Thanh Bình - Trưởng Phòng Kinh tế - Đại biểu HĐND TP - Thành viên;
7. Bà Bùi Dương Phương Thảo - Ủy viên Ủy Ban Kiểm tra Thành ủy - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên;
8. Bà Từ Thị Anh Đào - Chủ tịch UBND phường Phú Mỹ - Đại biểu HĐND TP - Thành viên;
9. Ông Trần Anh Chương - Chủ tịch UBND phường Tương Bình Hiệp - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên;
10. Ông Đỗ Anh Long - Giám đốc Công ty TNHH TM Dịch vụ Xây dựng Anh Long - Đại biểu HĐND thành phố - Thành viên;
11. Bà Nguyễn Thị Kim Chi - Chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND thành phố - Thư ký.

II. MỜI ĐẠI DIỆN CƠ QUAN THAM GIA ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Đại diện Thường trực HĐND thành phố;
2. Đại diện lãnh đạo UBND thành phố;
3. Đại diện Ban Thường trực UBMTTQVN thành phố;
4. Đại diện lãnh đạo Lao động Thương binh và Xã hội;
5. Đại diện lãnh đạo Phòng Y tế;
6. Đại diện lãnh đạo Phòng Giáo dục và đào tạo;
7. Đại diện lãnh đạo Phòng Tài chính - Kế hoạch;

8. Đại diện lãnh đạo Thành đoàn;
9. Đại diện lãnh đạo Hội Cựu chiến binh;
10. Đại diện lãnh đạo Hội LHPN TP;

Ngoài ra, căn cứ tình hình thực tế trong quá trình giám sát, Đoàn sẽ mời các cơ quan, ngành liên quan tham gia Đoàn Giám sát phù hợp.

III. THÀNH PHẦN CÁC ĐƠN VỊ ĐƯỢC GIÁM SÁT

1. Đối với thành phố gồm: Đại diện lãnh đạo UBND thành phố; lãnh đạo phòng LĐTB&XH; thành viên BCĐ chương trình giảm nghèo thành phố; đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND TP; Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo chương trình giảm nghèo thành phố. Mời đại diện lãnh đạo Sở LĐTB&XH tỉnh Bình Dương, đại diện lãnh đạo Ngân hàng chính sách - xã hội thành phố.

2. Đối với các Phường gồm: Đại diện lãnh đạo UBND; công chức lao động thương binh và xã hội; Công chức Tài chính - Kế toán. Trưởng các đoàn thể: Hội Liên hiệp phụ nữ; Đoàn TNCSHCM phường, Hội Cựu Chiến binh phường.

- Đề nghị UBND các phường mời Thường trực HĐND phường tham dự buổi giám sát

KẾ HOẠCH GIÁM SÁT

Giám sát công tác giảm nghèo trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một
(Ban hành kèm theo Quyết định số 36 /QĐ-HĐND ngày 22 tháng 3 năm 2024
của Ban Kinh tế - Xã hội Hội đồng nhân dân thành phố)

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

Xem xét, đánh giá tình hình thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo trên địa bàn thành phố. Trên cơ sở đó, nắm bắt những mặt khó khăn, vướng mắc, những vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện và ghi nhận những đề xuất, kiến nghị của các đơn vị chịu sự khảo sát, giám sát nhằm nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức giám sát phải đảm bảo thực hiện đúng các quy định của Luật tổ chức chính quyền địa phương và Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân.

- Các đơn vị chịu sự giám sát chuẩn bị báo cáo theo yêu cầu của Đoàn giám sát và gửi cho Đoàn giám sát bảo đảm thời gian quy định; chuẩn bị giải trình các vấn đề mà Đoàn giám sát quan tâm.

- Đoàn giám sát thực hiện đúng nội dung, quy trình giám sát theo luật định; các đơn vị chịu sự giám sát thực hiện yêu cầu của Đoàn giám sát để đợt giám sát đạt kết quả cao.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT

1. Phạm vi giám sát: Tình hình và kết quả công tác giảm nghèo trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một.

2. Đối tượng chịu sự giám sát:

+**Giám sát trực tiếp:** đối với Phòng Lao động Thương binh và Xã hội thành phố; UBND phường Chánh Nghĩa, Phú Lợi.

+**Giám sát gián tiếp thông qua báo cáo** đối với UBND 12 phường còn lại.

3. Mốc thời gian giám sát: Số liệu báo cáo từ tháng 01/2023 đến ngày 31/3/2024.

4. Nội dung giám sát:

4.1. Công tác triển khai thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2023-2025 của tỉnh Bình Dương. Công tác triển khai thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2024 của thành phố Thủ Dầu Một theo Kế hoạch số 32/KH-UBND, ngày 26 tháng 01 năm 2024 của UBND thành phố về thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một năm 2024.

4.2. Kết quả thực hiện các dự án thuộc Chương trình Mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2023-2025 theo Kế hoạch 274/KH-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của UBND thành phố về thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một, giai đoạn 2023-2025. (Có đề cương báo cáo cụ thể kèm theo).

5. Phương thức giám sát

Các đơn vị chịu sự giám sát (như Mục 2, phần II) xây dựng báo cáo bằng văn bản theo nội dung đề cương và gửi về Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố theo yêu cầu. Chuẩn bị các điều kiện và thành phần để làm việc với Đoàn Giám sát đảm bảo theo quy định của pháp luật.

Đoàn giám sát nghiên cứu các báo cáo, tài liệu liên quan kết hợp với khảo sát thực địa một số dự án của các đơn vị thực hiện; mô hình giảm nghèo; các hộ gia đình thụ hưởng từ Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023 và trong quý I/2024 trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một.

Sau đợt khảo sát, Đoàn giám sát tổ chức làm việc trực tiếp với một số Phường, Phòng Lao động thương binh và xã hội thành phố Thủ Dầu Một.

Kết thúc đợt giám sát Đoàn giám sát xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát, lấy ý kiến các thành viên Đoàn giám sát; tiếp thu ý kiến, hoàn chỉnh báo cáo giám sát.

III. TỔ CHỨC GIÁM SÁT

1. Giám sát qua văn bản

Tất cả Đơn vị chịu sự giám sát (gồm: giám sát trực tiếp và giám sát qua báo cáo) gửi báo cáo bằng văn bản theo các nội dung đề cương giám sát cho thành viên Đoàn Giám sát, các đơn vị liên quan tham gia giám sát thông qua Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố trước ngày **16/4/2024**, đồng thời gửi kèm tập tin điện tử điện thoại liên hệ: 0919.950.979 - đ/c Chi và Ban KTXH HĐND TP: địa chỉ Email: bankinhhtexhhdndtptdm@gmail.com; điện thoại liên hệ: 02743.855.604 để các thành viên và các đơn vị liên quan nghiên cứu.

2. Giám sát, khảo sát trực tiếp

Đoàn giám sát tổ chức khảo sát, giám sát trực tiếp, Cụ thể:

Stt	Đơn vị chịu sự giám sát trực tiếp	Thời gian
1	Khảo sát thực địa một số dự án của các đơn vị thực hiện; mô hình thoát nghèo... và làm việc tại UBND phường Chánh Nghĩa.	Sáng ngày 24/4/2024
	Khảo sát thực địa một số dự án của các đơn vị thực hiện; mô hình thoát nghèo... và làm việc tại UBND phường Phú Lợi	Chiều ngày 25/4/2024

2	Làm việc với Phòng Lao động Thương Binh và xã hội thành phố	Sáng ngày 26/4/2024
---	---	---------------------

*Đoàn sẽ tổ chức khảo sát thực tế đột xuất và gặp gỡ một số hộ gia đình về công tác giảm nghèo trên địa bàn một số phường trong thời gian làm việc (nếu thấy cần thiết).

*Yêu cầu Đại diện lãnh đạo: Phòng Lao động Thương binh và xã hội; Phòng Y tế; Thành đoàn, Hội LHPN, Hội Cựu Chiến binh tham gia cùng khi Đoàn khảo sát thực tế tại các dự án của các đơn vị, các mô hình, các hộ gia đình có liên quan ở các phường.

3. Các đơn vị chịu sự giám sát chuẩn bị báo cáo để làm việc với Đoàn, đồng thời mời các thành viên cùng dự, gồm:

3.1 Đối với Phòng lao động Thương binh và Xã hội thành phố

Đại diện lãnh đạo UBND thành phố; lãnh đạo phòng LĐTB&XH; thành viên BCD chương trình giảm nghèo thành phố; đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND TP; Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo chương trình giảm nghèo thành phố. Mời đại diện lãnh đạo Sở LĐTB&XH tỉnh Bình Dương, đại diện lãnh đạo Ngân hàng chính sách - xã hội thành phố (Do Phòng LĐTB&XH TP mời).

3.2 Đối với UBND các phường

Đại diện lãnh đạo UBND; công chức lao động thương binh và xã hội; Công chức Tài chính - Kế toán. Trưởng các đoàn thể: Hội Liên hiệp phụ nữ; Đoàn TNCSHCM phường, Hội Cựu Chiến binh phường (Do UBND phường mời).

- Đề nghị UBND các phường mời Thường trực HĐND phường tham dự buổi giám sát.

4. Xây dựng và thông qua báo cáo kết quả giám sát

- Từ ngày 29/4/2024 đến ngày 12/5/2024: Đoàn giám sát hoàn thành Báo cáo kết quả giám sát và gửi Ban Kinh tế - Xã hội xem xét Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn theo quy định.

- Từ ngày 12/5/2024 đến ngày 17/5/2024: Ban Kinh tế - Xã hội tổ chức phiên họp để xem xét, thảo luận về Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát theo quy định (mời thành viên Ban, đơn vị được giám sát, đơn vị, cá nhân có liên quan và nhận báo cáo giải trình của các đơn vị được giám sát (nếu có)).

- Từ ngày 17/5/2024 đến ngày 20/5/2024: Hoàn chỉnh Báo cáo kết quả giám sát của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố và gửi đến Thường trực HĐND, HĐND thành phố, các đơn vị chịu sự giám sát và các đơn vị, cá nhân có liên quan.

Trên đây là kế hoạch giám sát của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố về Giám sát công tác giảm nghèo trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một./.



ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Giám sát công tác giảm nghèo trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một.
(Ban hành kèm theo Quyết định số ~~8~~ /QĐ-HĐND ngày 22 tháng 3 năm 2024 của
Ban Kinh tế - Xã hội Hội đồng nhân dân thành phố)
(Số liệu báo cáo tính từ tháng 1/2023 đến ngày 31/3/2024)

Đề nghị đơn vị chịu sự giám sát chuẩn bị báo cáo theo nội dung sau:

I. ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO ĐỐI VỚI PHÒNG LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI THÀNH PHỐ

1. Đặc điểm tình hình.

Nêu khái quát đặc điểm tình hình và đánh giá về công tác giảm nghèo trên địa bàn thành phố.

2. Công tác tham mưu UBND thành phố ban hành các văn bản tuyên truyền và triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023, quý I/2024 của thành phố Thủ Dầu Một. Các văn bản của đơn vị chỉ đạo, hướng dẫn nội dung liên quan theo quy định của pháp luật.

- Công tác tham mưu củng cố, kiện toàn và nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc về công tác giảm nghèo TP.

- Công tác tham mưu rà soát, phân công bố trí cán bộ, viên chức phụ trách công tác giảm nghèo, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

Đánh giá hiệu quả việc triển khai, tổ chức thực hiện.

3. Công tác tham mưu hướng dẫn rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hàng năm. Thống kê, phân loại số hộ nghèo cận nghèo; cập nhật hộ nghèo hằng năm trên địa bàn thành phố. Lưu ý cập nhật danh sách hộ tái nghèo, hộ tái cận nghèo.

4. Công tác tham mưu thực hiện các dự án thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2023-2025 theo Kế hoạch 274/KH-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của UBND thành phố về thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một, giai đoạn 2023-2025.

5. Kết quả triển khai thực hiện các chính sách hỗ trợ mục tiêu giảm nghèo (về tín dụng ưu đãi cho vay hộ nghèo, về giáo dục và đào tạo, y tế, nhà ở, các chính sách khác...)

6. Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu (Biểu tỷ lệ nếu có).

7. Kết quả xây dựng, phát triển và nhân rộng các mô hình giảm nghèo ở địa phương. Đánh giá và giải pháp nhân rộng mô hình.

8. Công tác phối hợp kiểm tra, giám sát công tác quản lý, điều hành thực hiện chính sách, mục tiêu giảm nghèo.

9. Đánh giá chung

- Thuận lợi.

- Khó khăn, hạn chế.

- Đề xuất, kiến nghị (nêu rõ các kiến nghị đối với Trung ương, Tỉnh, Thành phố).

II. ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO ĐỐI VỚI ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

1. Đặc điểm tình hình.

Nêu khái quát đặc điểm tình hình chung ở địa phương; đánh giá về công tác giảm nghèo.

2. Công tác triển khai thực hiện kế hoạch của UBND thành phố về chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023, quý I/2024.

(Phụ lục riêng các văn bản ban hành chỉ đạo triển khai của địa phương)

3. Về công tác chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hàng năm. Thống kê, phân loại số hộ nghèo cận nghèo trên địa bàn phường. Lưu ý cập nhật danh sách hộ tái nghèo, tái cận nghèo ở địa phương.

4. Kết quả thực hiện các dự án thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững theo Kế hoạch 274/KH-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của UBND thành phố về thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một, giai đoạn 2023-2025.

5. Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu *(Biểu tỷ lệ nếu có)*.

6. Kết quả triển khai thực hiện các chính sách hỗ trợ mục tiêu giảm nghèo (về tín dụng ưu đãi cho vay hộ nghèo, về giáo dục và đào tạo, y tế, nhà ở, các chính sách khác...)

7. Kết quả xây dựng, phát triển và nhân rộng các mô hình giảm nghèo ở địa phương (có hồ sơ minh chứng cụ thể).

8. Công tác phối hợp kiểm tra, giám sát công tác quản lý, điều hành thực hiện chính sách, mục tiêu giảm nghèo ở địa phương.

9. Đánh giá chung

- Thuận lợi.

- Khó khăn, hạn chế.

- Giải pháp.

- Đề xuất, kiến nghị (Nêu rõ kiến nghị đối với Trung ương, Tỉnh, Thành phố).

Phụ lục
ban hành các văn bản¹ lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai thực
hiện về công tác giảm nghèo trên địa bàn thành phố
giai đoạn 2023-2024, quý I/2024

STT	Số hiệu, ngày tháng năm	Nội dung	Đơn vị	Ghi chú

¹ Các văn bản của Cấp ủy, Chính quyền, BCD Chương trình giảm nghèo TP, đơn vị và phường về công tác giảm nghèo.