

Đông Hòa, ngày 19 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Giám sát của Ban Kinh tế - Xã hội Hội đồng nhân dân
phường Đông Hòa năm 2024

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015.
Căn cứ chương trình hoạt động của Hội đồng nhân dân phường Đông Hòa năm 2024.

Căn cứ vào quyền hạn và nhiệm vụ của Ban Kinh tế - Xã hội Hội đồng nhân dân phường, Ban Kinh tế - Xã hội HĐND phường xây dựng kế hoạch giám sát một số vấn đề trọng tâm năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Giám sát việc triển khai, thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị để làm rõ kết quả đạt được, khó khăn, hạn chế, nguyên nhân và kiến nghị giải pháp nhằm thực hiện tốt đối với các lĩnh vực được giám sát.

Cụ thể hóa việc thực hiện chương trình giám sát năm 2024 của Hội đồng nhân dân phường Đông Hòa, khóa XII.

Đánh giá một cách khách quan, toàn diện, sát thực tế, đúng quy định của pháp luật các lĩnh vực được giám sát trên địa bàn phường, báo cáo kết quả giám sát cho Thường trực HĐND phường theo quy định. Đồng thời, không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị được giám sát.

II. CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT NĂM 2024

STT	Nội dung giám sát	Thời gian thực hiện	Đơn vị được giám sát
01	Giám sát việc quản lý, sử dụng Quỹ đền ơn đáp nghĩa, và việc thực hiện các chế độ chính sách đối với đối tượng bảo trợ xã hội giai đoạn 2022-2024.	Quý II/2024	UBND phường Đông Hòa

Bên cạnh đó, Ban Kinh tế - xã hội tổ chức các hoạt động giám sát về các vấn đề cần thiết, bức xúc trên các lĩnh vực hoạt động của Ban và các nội dung giám sát của Thường trực HĐND phường giao trong năm 2024.

III. PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT

Tổ chức Đoàn giám sát làm việc trực tiếp với UBND phường và một số đơn vị, bộ phận có liên quan đến lĩnh vực giám sát trên địa bàn phường.

Giám sát thông qua báo cáo của một số bộ phận có liên quan. Mời một số đơn vị, bộ phận có liên quan đề tư vấn hướng xử lý.

Đề nghị các đơn vị, bộ phận cung cấp hồ sơ, tài liệu có liên quan nội dung giám sát.

Địa điểm giám sát tại trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị được giám sát và đi thực tế tại cơ sở lĩnh vực cần giám sát. Để cho việc đi thực tế đạt được hiệu quả, đơn vị được giám sát cần khảo sát một vài địa điểm trọng yếu, phù hợp với yêu cầu của nội dung giám sát.

Thời gian, thành phần và nội dung giám sát cụ thể của Đoàn giám sát sẽ có văn bản thông báo đến các đơn vị được giám sát.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban kinh tế - xã hội HĐND phường có trách nhiệm báo cáo với Thường trực HĐND phường về kế hoạch giám sát, về thành phần mời tham dự các buổi làm việc của Ban; quyết định lịch giám sát và thông báo cho các cơ quan được giám sát để chuẩn bị làm việc; tổ chức các hoạt động giám sát và tổng hợp, báo cáo kết quả giám sát.

2. Thành viên Ban Kinh tế - xã hội HĐND phường có trách nhiệm nghiên cứu tài liệu, báo cáo của các đơn vị, bộ phận và sắp xếp công việc, bố trí thời gian để tham gia đầy đủ các hoạt động giám sát; tích cực tham gia làm rõ nội dung giám sát (chuẩn bị nội dung phát biểu, trao đổi, chất vấn ...); thảo luận và cho ý kiến chính thức để hoàn thiện, thông qua báo cáo kết quả giám sát.

3. Các đơn vị, bộ phận được giám sát có trách nhiệm xây dựng báo cáo theo nội dung yêu cầu và gửi báo cáo, tài liệu kèm theo đúng thời hạn theo yêu cầu của Ban; bố trí địa điểm làm việc, phân công đại diện lãnh đạo, cán bộ chuyên môn tham gia làm việc và các hoạt động giám sát đầy đủ.

4. Văn phòng UBND phường chịu trách nhiệm bảo đảm các điều kiện cho Ban Kinh tế - Xã hội thực hiện kế hoạch giám sát đạt mục đích, yêu cầu đề ra.

Trên đây là kế hoạch giám sát của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND phường Đông Hòa năm 2024./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND phường;
- UBND, UB MTTQ phường;
- Thành viên Ban KT-XH;
- Các bộ phận, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT.



**TM. BAN KINH TẾ - XÃ HỘI
TRƯỞNG BAN**

Phạm Thị Hồng Phượng