

Số: 21/TB-HĐND

Lai Uyên, ngày 18 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết quả giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn thị trấn Lai Uyên

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015;

Sau khi nghe Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí trên địa bàn thị trấn Lai Uyên và ý kiến thảo luận của đại biểu Hội đồng nhân dân, Hội đồng nhân dân kết luận như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

UBND thị trấn có tổ chức, quán triệt và triển khai Luật THTK, CLP; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15 tháng 11 năm 2022 của Quốc hội về đẩy mạnh chính sách thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quy chế chi tiêu nội bộ của ủy ban nhân dân thị trấn Lai Uyên đến toàn thể cán bộ, công chức thị trấn và người hoạt động không chuyên trách các khu phố được 02 cuộc 126 lượt người tham dự.

2. Tình hình kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cụ thể trong các lĩnh vực:

+ Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ: UBND thị trấn thực hiện cơ chế tự chủ xây dựng các mức chi về chế độ công tác, hội nghị, văn phòng phẩm, điện thoại, nhiên liệu; các biện pháp tiết kiệm trong sử dụng điện, nước; quản lý chặt chẽ, hiệu quả việc sử dụng và sửa chữa máy móc, trang thiết bị... được quy định cụ thể trong quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị để thực hiện và làm cơ sở đánh giá kết quả hàng năm.

+ Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước: Trên cơ sở dự toán UBND huyện giao, UBND thị trấn đã triển khai công tác lập dự toán, thẩm định dự toán và tổng hợp báo cáo trình Hội đồng nhân dân thị trấn phân bổ và giao dự toán thu, chi ngân sách cho các ngành, đoàn thể đúng theo quy định và điều hành chi ngân sách chặt chẽ, theo đúng dự toán được giao, triệt để tiết kiệm

các khoản chi ngân sách, rà soát, sắp xếp các nhiệm vụ chi chưa thật sự cấp thiết; tiết kiệm trong công tác tổ chức hội nghị, lễ hội, hội thảo, khánh tiết. Theo đó, trong năm 2022, đã thực hiện tiết kiệm theo chủ trương của Chính phủ và Bộ Tài chính là 215 triệu đồng; năm 2023 là 215 triệu đồng (Tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên thực hiện cải cách tiền lương). Công tác quản lý tài chính - ngân sách luôn chấp hành nghiêm theo quy định của Luật NSNN trong sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước, chủ động thực hiện cơ chế tự chủ tài chính một cách linh hoạt gắn với việc sắp xếp biên chế, phân bổ nguồn kinh phí phù hợp với nhiệm vụ được cấp thẩm quyền giao, điều hành dự toán thu, chi NSNN theo tiêu chuẩn định mức do nhà nước ban hành trong phạm vi dự toán được phê duyệt nhưng vẫn đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ, tiết kiệm các khoản chi phí để bổ sung thu nhập cho cán bộ, công chức trong đơn vị, số tiền tiết kiệm 425.800 ngàn đồng (chi tăng thu nhập hàng quý và tăng thu nhập bổ sung). Chỉ đạo rà soát, quản lý chặt chẽ các khoản chi NSNN, bảo đảm đúng dự toán được duyệt. Triệt để tiết kiệm chi cho bộ máy quản lý Nhà nước, cắt giảm tối đa kinh phí tổ chức hội nghị, lễ kỷ niệm, sơ kết, tổng kết và các khoản chi chưa cần thiết khác. Các cơ quan, đơn vị không sử dụng kinh phí NSNN để chi quà biếu, quà tặng không đúng chế độ quy định, không mua xe công (trừ xe chuyên dùng theo quy định của pháp luật);

+ Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và phương tiện thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong khu vực nhà nước: Kinh phí mua sắm, sửa chữa tài sản công của đơn vị được bố trí trong dự toán chi ngân sách nhà nước hằng năm theo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước. Trong năm 2022 bố trí 130 triệu đồng để mua sắm, sửa chữa tài sản công đã thực hiện mua sắm 02 xe mô tô tuần tra với tổng giá trị 97.800 ngàn đồng, sửa chữa, bảo dưỡng xe ô tô công 11.734 ngàn đồng; tiết kiệm 20.466 ngàn đồng; năm 2023 bố trí 30 triệu đồng sửa chữa, bảo dưỡng xe ô tô hiện 5 tháng đầu năm chưa có phát sinh. Việc mua sắm, quản lý và sử dụng tài sản nhà nước của cơ quan hiện theo đúng thẩm quyền, trình tự và thủ tục theo quy định của Chính phủ và các văn bản cụ thể hoá tại địa phương, góp phần tiết kiệm chống lãng phí trong chi tiêu ngân sách; góp phần nâng cao năng lực, sử dụng hợp lý, hiệu quả tài sản nhà nước như: tài sản được quản lý và sử dụng đúng mục đích, không sử dụng tài sản nhà nước để cho thuê dịch vụ trái quy định.

+ Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện, trang thiết bị làm việc: Cơ quan đã bố trí các trang thiết bị dụng cụ làm việc cho cán bộ, công chức được quản lý, bảo quản và sử dụng đúng mục đích, cơ quan cũng đã rà soát đăng ký nhu cầu mua sắm tập trung thông qua phòng Tài chính - kế hoạch huyện để trang bị thêm trang thiết bị làm việc cho cán bộ, công chức. Tuy nhiên trong quá trình sử dụng các thiết bị, máy móc sử dụng lâu nên hư hỏng, hư hỏng do thiên tai... Cơ quan cũng đã kịp thời sửa chữa nhằm phục vụ tốt cho công tác chuyên môn của cán bộ, công chức.

Tổng chi phí thuê máy photo 98.741.146 đồng, sửa máy vi tính, máy in, máy lạnh 164.299.247 đồng (số liệu năm 2022 và 6 tháng đầu năm 2023).

+ Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện thông tin, liên lạc: Hiện nay 100% cơ quan được kết nối Internet, cán bộ công chức chủ động kết nối 4G, 5G nên việc trao đổi thông tin cũng được cập nhật nhanh, chủ động hơn chi cước phí thông tin liên lạc năm 2022 sử dụng 24 triệu đồng, 6 tháng đầu năm 2023 ước thực hiện 5.413 ngàn đồng.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong đầu tư xây dựng, quản lý, sử dụng trụ sở làm việc và công trình phúc lợi công cộng:

+ UBND thị trấn đã bố trí, sắp xếp trụ sở làm việc đảm bảo, phù hợp với cơ cấu tổ chức, nhiệm vụ của cơ quan; thực hiện điều chuyển, thanh lý tài sản công đúng thẩm quyền và đúng quy định của Luật Quản lý tài sản, chỉ thanh lý những tài sản không còn giá trị sử dụng, hiệu quả sử dụng thấp, không còn phù hợp với yêu cầu thực tế. Tổng diện tích trụ sở hiện có đầu kỳ: Về đất: 12.176,1 m² và nhà: 3.233,7 m²

+ Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng công trình phúc lợi công cộng: Thực hiện rà soát sắp xếp lại, xử lý nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương theo Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công và Thông tư số 37/2018/TT-BTC ngày 16/4/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong cơ quan: về quản lý lao động và thời gian lao động trong cơ quan đã thực hiện nghiêm túc, ý thức chấp hành giờ giấc làm việc của đội ngũ CBCC đảm bảo ngày, giờ làm việc theo quy định, đảm bảo hiệu quả công việc của cán bộ công chức, người lao động tại đơn vị theo quy chế làm việc của cơ quan

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Nhìn chung việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của UBND thị trấn cơ bản đảm bảo theo quy định, thực hiện công tác công khai tài chính... góp phần cải tiến lề lối làm việc và cải cách hành chính, qua đó đã góp phần thực hiện tốt công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí, nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực. Tuy nhiên mua sắm tập trung thời gian chờ đợi lâu góp phần ảnh hưởng trực tiếp đến thời gian chất lượng làm việc của cán bộ công chức do máy móc thiếu hoặc hư không được cấp kịp thời như máy tính cấp về... còn chậm và phần mềm cũ, máy phô tô thì chạy chậm không đảm bảo chất lượng...). Công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật về thực hành tiết kiệm chống lãng phí chưa sâu rộng, chưa chủ động trong việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí nhằm tạo nguồn tăng thu nhập cho cán bộ, công chức.

III. HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THỊ TRẤN ĐỀ NGHỊ

- Tiếp tục triển khai và thực hiện có hiệu quả Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nghiêm túc thực hiện chương trình hành động của chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hiện nghiêm chủ trương cải cách thủ tục hành chính của Chính phủ nhằm giảm chi phí cho cá nhân, tổ chức khi có yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan có thẩm quyền.

- Quản lý, sử dụng tiết kiệm và hiệu quả ngân sách, tài sản nhà nước, trang thiết bị, cơ sở vật chất của đơn vị; Thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý sử dụng tài sản nhà nước theo đúng quy định.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền phổ biến pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các chủ trương, chính sách mới của Đảng và Nhà nước có liên quan đến Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Định kỳ kiểm tra, thẩm định việc tự đánh giá kết quả thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định và rút kinh nghiệm thực hiện tốt hơn.

Trên đây là Thông báo kết quả giám sát việc thực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn thị trấn Lai Uyên./.

Nơi nhận:

- TT. HĐND huyện;
- TT. Đảng ủy, HĐND thị trấn,
- UBND thị trấn;
- Đại biểu HĐND thị trấn;
- Đơn vị chịu sự giám sát;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

CHỦ TỊCH



Huyền Tân Chung