

Số: /TB-ĐGS

Bình Dương, ngày tháng năm 2024

## THÔNG BÁO

### Phân công nhiệm vụ thành viên Đoàn giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ phân cấp, ủy quyền thẩm quyền quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Dương

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 57/NQ-HĐND ngày 25 tháng 12 năm 2023 của Thường trực HĐND tỉnh về Chương trình giám sát năm 2024 và Kế hoạch số 04/KH-HĐND ngày 08 tháng 01 năm 2024 của Thường trực HĐND tỉnh về triển khai Chương trình giám sát của HĐND và Thường trực HĐND tỉnh năm 2024;

Thực hiện Quyết định số 19/QĐ-HĐND ngày 12 tháng 9 năm 2024 về việc thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HĐND tỉnh về việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ phân cấp, ủy quyền thẩm quyền quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

Đoàn giám sát của Thường trực HĐND tỉnh thông báo phân công nhiệm vụ thành viên Đoàn giám sát về việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ phân cấp, ủy quyền thẩm quyền quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Dương, cụ thể như sau:

#### I. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

##### 1. Trưởng Đoàn giám sát

Ông Nguyễn Văn Lộc – Chủ tịch HĐND tỉnh phụ trách chung, chỉ đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của Đoàn giám sát; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các Tổ công tác và thành viên; tham dự cùng các Tổ công tác khi làm việc với các cơ quan, địa phương chịu sự giám sát.

##### 2. Phó Trưởng đoàn và thành viên Đoàn

Đoàn chia thành 03 Tổ công tác như sau:

a) **Tổ công tác số 01:** tổ chức làm việc trực tiếp với UBND huyện Bàu Bàng; các Sở: Giao thông vận tải, Y tế; giám sát qua báo cáo đối với UBND thành phố Thuận An và UBND thành phố Bến Cát.

\* **Thành phần:**

- Bà Nguyễn Trường Nhật Phượng, Phó Chủ tịch HĐND tỉnh, Phó Trưởng đoàn – Tổ trưởng;

- Bà Nguyễn Khoa Diệu An, Phó Trưởng Ban Văn hóa – Xã hội HĐND tỉnh – Tổ phó;

- Ông Hà Văn Út, Giám đốc Sở Tài chính – thành viên;
- Ông Phạm Xuân Ngọc, Phó Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường – thành viên;
- Ông Quách Trung Nguyên, Phó Giám đốc Sở Y tế – thành viên;
- Ông Hà Thúc Viên, Phó Hiệu trưởng Trường Đại học Việt Đức – thành viên;

\* *Thư ký:*

Bà Trịnh Thị Trang, Trưởng Phòng Công tác HĐND – Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, số điện thoại: 0989.917.272.

**b) Tổ công tác số 02:** tổ chức làm việc trực tiếp với UBND huyện Dầu Tiếng; các Sở: Tài Nguyên và Môi trường, Giáo dục và Đào tạo; giám sát qua báo cáo đối với UBND thành phố Thủ Dầu Một và UBND huyện Bắc Tân Uyên.

\* *Thành phần:*

- Bà Trần Thị Minh Hạnh, Ủy viên Thường trực HĐND tỉnh, Trưởng Ban Kinh tế – Ngân sách HĐND tỉnh, Phó Trưởng đoàn – Tổ trưởng;
- Ông Đậu Đức Cường, Phó Trưởng Ban Pháp chế HĐND tỉnh – Tổ phó;
- Bà Trần Thị Hồng Hạnh, Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ Quốc Việt Nam tỉnh – thành viên ;
- Bà Nguyễn Thị Nhật Hằng, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo – thành viên;
- Ông Nguyễn Quốc Cường, Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một – thành viên;
- Ông Nguyễn Ngọc Văn, Phó Giám đốc Sở Xây dựng, Chủ tịch Hội Kiến trúc sư tỉnh Bình Dương – thành viên.

\* *Thư ký:*

- Ông Trần Minh Tuấn, Phó Trưởng phòng Công tác HĐND – Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, số điện thoại: 0903.515.995.
- Ông Nguyễn Thanh Phước – Chuyên viên Phòng Công tác HĐND, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, số điện thoại: 0917.330.663.

**c) Tổ công tác số 03:** tổ làm việc trực tiếp với UBND thành phố Tân Uyên; các Sở: Lao động – Thương binh và Xã hội, Văn hoá, Thể thao và Du lịch; giám sát qua báo cáo đối với UBND thành phố Dĩ An và UBND huyện Phú Giáo.

\* *Thành phần:*

- Bà Nguyễn Thị Thanh Mai, Ủy viên Thường trực HĐND tỉnh, Trưởng Ban Pháp chế HĐND tỉnh, Phó Trưởng đoàn – Tổ trưởng;
- Ông Lê Anh Tuấn, Phó Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND tỉnh – Tổ phó;
- Ông Nguyễn Hồng Nguyên, Phó Chủ tịch UBND thành phố Tân Uyên – thành viên;
- Ông Trần Hữu Tài, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh tỉnh – thành viên;

- Ông Ngô Hoàng Minh, Giám đốc Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Bình Dương – thành viên.

- Ông Trần Thành Trọng, Chủ tịch Hiệp hội Cơ điện – Phó Chủ tịch Liên đoàn Doanh nghiệp tỉnh Bình Dương – thành viên;

*\* Thư ký:*

- Ông Lê Đăng Ly, Chuyên viên Phòng Công tác HĐND – Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, số điện thoại: 0981.10.17.18.

- Bà Võ Thị Trâm Anh – Chuyên viên Phòng Công tác HĐND, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, số điện thoại: 0975.773.969.

### **3. Trách nhiệm chung của thành viên Đoàn giám sát**

- Nghiên cứu các báo cáo, tài liệu liên quan phục vụ cho hoạt động giám sát;
- Tham gia các buổi giám sát trực tiếp của Tổ công tác và Đoàn giám sát;
- Kết thúc mỗi đợt giám sát (*sau 05 ngày làm việc*), thành viên Đoàn có bản nhận định, đánh giá kết quả giám sát gửi Tổ trưởng Tổ công tác, Đoàn giám sát.

### **4. Nhiệm vụ của Thư ký Tổ công tác**

- Đôn đốc, theo dõi việc gửi báo cáo của các đơn vị chịu sự giám sát; giữ mối liên hệ với các thành viên trong Tổ công tác để thực hiện kế hoạch giám sát; chuẩn bị các điều kiện phục vụ hoạt động giám sát của Tổ công tác theo đơn vị, địa bàn phân công;

- Nghiên cứu, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị của các sở, ngành, địa phương theo địa bàn phân công;

- Chuẩn bị nội dung phục vụ các buổi làm việc; ghi nhận, tổng hợp kết quả làm việc của Tổ công tác;

- Tham mưu báo cáo kết quả giám sát của Tổ công tác đối với các sở, ngành, địa phương theo phân công.

- Tham mưu dự thảo Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát và gửi lấy ý kiến góp ý của thành viên Đoàn giám sát để hoàn thiện.

Trên đây là Thông báo phân công nhiệm vụ thành viên Đoàn giám sát về việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ phân cấp, ủy quyền thẩm quyền quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Dương. Đoàn giám sát thông báo đến các tổ chức, cá nhân liên quan biết thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Ban Thường trực UBMTTQ tỉnh;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Các cơ quan được mời tham gia Đoàn giám sát;
- Các cơ quan chịu sự giám sát;
- Lãnh đạo Văn phòng ĐDBQH và HĐND tỉnh;
- Các Phòng, App, Web;
- Báo; Đài PT-TH; Website Bình Dương;
- Lưu: VT, Tuần (5).

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT  
TRƯỞNG ĐOÀN**

**CHỦ TỊCH HĐND TỈNH  
Nguyễn Văn Lộc**

